

**Аннотации к программам учебных дисциплин,  
междисциплинарных курсов, практик СПО по специальности  
51.02.03. Библиотекведение  
углубленная подготовка**

1. Основы философии

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

знать:

основные категории и понятия философии;  
роль философии в жизни человека и общества;  
основы философского учения о бытии;  
сущность процесса познания;  
основы научной, философской и религиозной картин мира;  
условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; проблемы социальные и этические, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

2. История

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

### 9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

### 3. Иностранный язык

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 94 часа, время изучения – 3-4 семестры.

### 4. Физическая культура

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Обязательная учебная нагрузка студента – 132 часа, время изучения – 3-6 семестры.

#### 5. Математика и информатика

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;

применять методы математической статистики в своей профессии.

знать:

теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров; место и роль математики в современном мире, общность ее понятий и представлений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 32 часа, время изучения – 5 семестр.

#### 6. Экологические основы природопользования

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.

знать:

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса;

принципы и методы рационального природопользования;

методы экологического регулирования;

принципы размещения производств различного типа;

основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

природоресурсный потенциал Российской Федерации;

охраняемые природные территории.

Обязательная учебная нагрузка студента – 40 часов, время изучения – 4 семестр.

## 7. Отечественная литература

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

использовать литературоведческие понятия и термины; определять род и жанр литературного произведения;

понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;

формулировать свое отношение к авторской позиции;

писать сочинения различных жанров и рецензии.

знать:

важнейшие периоды в развитии отечественной литературы; эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;

содержание изученных произведений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 148 часов, время изучения –

3-6 семестры.

8. Зарубежная литература

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать литературоведческие понятия и термины;

определять род и жанр литературного произведения;

понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;

формулировать свое отношение к авторской позиции;

писать сочинения различных жанров и рецензии.

знать:

важнейшие периоды в развитии зарубежной литературы;

эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;

содержание изученных произведений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 98 часов, время изучения – 4-6 семестры.

9. Русский язык и культура речи

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;  
определять лексическое значение слова;  
использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;  
пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;  
редактировать собственные тексты и тексты других авторов;  
пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;  
различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с учетом ее нормативности, уместности и целесообразности.

знать:

фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;  
лексические и фразеологические единицы русского языка;  
изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;  
употребление профессиональной лексики и научных терминов;  
способы словообразования;  
самостоятельные и служебные части речи;  
синтаксический строй предложений;  
правила правописания;  
функциональные стили литературного языка.

Обязательная учебная нагрузка студента – 54 часа, период изучения – 3-4 семестры.

#### 10. Безопасность жизнедеятельности

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обязательная учебная нагрузка студента – 68 часов, время изучения – 3 семестр.

## 11. Библиотекведение (МДК 01.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, знающих основополагающие вопросы библиотечной теории и практики; владеющих основными методами и формами профессиональной деятельности, технологиями библиотечного обслуживания различных категорий пользователей; имеющих целостное представление о процессах, происходящих в библиотечном деле.

Задачами курса являются:

изучение основных этапов развития и совершенствования отечественного и зарубежного библиотечного дела;

изучение сущности, структуры и места библиотековедения среди других наук, особенностей деятельности современной библиотеки;

освоение технологий, форм и методов библиотечного обслуживания.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

в технологии подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей.

уметь:

осуществлять профессионально-практическую деятельность; вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;

понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;

проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере.

знать:

теоретические основы отечественного библиотековедения, закономерности развития и основные факты из истории библиотечного дела в России и других странах;

типологию читателей и специфику работы с ними; технологию, формы и методы работы библиотечного обслуживания пользователей;

основные формы и методы работы библиотек с детьми, подростками и юношеством.

Обязательная учебная нагрузка студента – 158 часов, время изучения – 3-6 семестры.

## 12. Библиографоведение (МДК 01.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, знающих организацию библиографии в Российской Федерации как информационной структуры, современные системы библиографических пособий,



информационно-библиографическое обеспечение по различным отраслям знания, систему библиографического обслуживания.

Задачами курса является:

изучение основ библиографоведения и библиографической деятельности;  
приобретение навыков библиографического обслуживания в библиотеках с использованием современных информационных технологий.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;  
составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;  
выявления краеведческих материалов и работы с ними;  
работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий.

уметь:

характеризовать процесс информатизации библиотек; анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;  
выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;  
организовывать информационную среду с учетом современных требований и специфики библиотеки.

знать:

определение и отличительные признаки основных форм библиографической информации, информационно-библиографических ресурсов, библиографической науки;  
современную информационную инфраструктуру библиографии в Российской Федерации;  
типологию библиографических пособий;  
основные виды и процессы библиографической работы.

Обязательная учебная нагрузка студента – 185 часов, время изучения – 3-6 семестры.

### 13. Организация библиотечных фондов и каталогов (МДК 01.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, владеющих технологией организации и учета библиотечных фондов, а также технологией организации, ведения и редактирования каталогов.

Задачами курса является:

изучение документных массивов библиотек, процессов формирования и учета библиотечных фондов;

приобретение навыков аналитико-синтетической обработки и индексирования документов с использованием информационных технологий.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

составления библиографической записи различных видов документов для традиционных и автоматизированных информационно-поисковых систем (ИПС);

индексирования документов;

организации, ведении и редактировании системы каталогов и картотек; размещения, расстановки, обработки и проверки библиотечных фондов.

уметь:

анализировать документы для составления библиографической записи;

индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;

использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;

моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд.

знать:

виды и формы каталогов;

состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;

объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;

задачи, принципы и правила индексирования документов;

состав и структуру библиотечных фондов;

основные процессы формирования библиотечных фондов.

Обязательная учебная нагрузка студента – 206 часов, время изучения – 3-6 семестры.

#### 14. Менеджмент библиотечного дела (МДК 02.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, знающих экономические основы деятельности библиотек, владеющих методами управления и маркетинга библиотечного дела.

Задачами курса является:

изучение основ экономики и управления библиотечного дела, методической и рекламной деятельности библиотек;

приобретение навыков НОТ в библиотеках;  
обучение методам анализа и планирования работы библиотеки.  
В результате освоения курса обучающийся должен:  
иметь практический опыт:  
ведения учетной документации библиотеки;  
составления текущих планов и отчетов;  
ведения деловых бесед;  
заполнения документов первичного учета;  
вычисления формул качественных показателей работы библиотеки  
уметь:  
применять законы и нормативы по библиотечному делу в своей практической деятельности;  
рассчитать размещение оборудования в помещениях библиотеки;  
использовать разные стили управления;  
анализировать методическую деятельность библиотеки;  
составлять и обосновать номенклатуру платных услуг библиотеки;  
использовать законы в практике работы библиотеки;  
составлять внутреннюю нормативную документацию;  
общаться и работать с людьми;  
правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению.  
знать:  
теоретические основы экономики и управления библиотечного дела;  
методику учета, отчетности и планирования библиотеки; источники финансирования;  
основы маркетинговой деятельности;  
основы научной организации труда (НОТ) в библиотеке;  
основы методической, рекламной деятельности;  
законодательную базу современной библиотеки;  
внутреннюю нормативную документацию библиотек;  
нормы библиотечной этики и этикета.  
Обязательная учебная нагрузка студента – 131 час, время изучения – 3, 5, 6 семестры.

#### 15. Организация досуговых мероприятий (МДК 03.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, владеющих методиками и формами культурно-досуговой деятельности библиотек.

Задачами курса является:

изучение основ сценарной и постановочной деятельности при подготовке массовых мероприятий;

изучение ораторского искусства, этики и культуры делового общения;

приобретение навыков планирования культурно-досуговой деятельности.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;

формирования информационной культуры пользователя.

уметь:

планировать культурно-досуговую деятельность; разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей.

знать:

теоретические основы культурно-досуговой деятельности; формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;

методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария;

теоретические основы составления сценария массового мероприятия;

основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;

художественное оформление библиотечных мероприятий;

основы речевой культуры и ораторского искусства;

общие вопросы этики и культуры делового общения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 132 часа, время изучения – 3-6 семестры.

## 16. Информационное обеспечение профессиональной деятельности (МДК 04.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, имеющих комплекс теоретических знаний и практических навыков по особенностям использования информационных и коммуникационных технологий в библиотеках.

Задачами курса является:

изучение сущности информационных ресурсов, процессов компьютеризации библиотечной работы;

приобретение практических навыков использования информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

-использования информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности;

использования сети Интернет и сводных электронных каталогов для поиска информации.

уметь:

использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;

использовать программное обеспечение библиотечных процессов;

применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно-библиографической деятельности;

применять мультимедийные технологии;

оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;

анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию;

знать:

основные стратегические направления развития библиотек на современном этапе;

состав, функции и возможности телекоммуникативных технологий;

классификацию, установку и сопровождение программного обеспечения, типы компьютерных сетей;

принципы использования мультимедиа;

основные свойства и характеристики АБИС;

виды и правила сетевого взаимодействия;

особенности функционирования различных видов автоматизированных рабочих мест (АРМ).

Обязательная учебная нагрузка студента – 138 часов, время изучения – 5-6 семестры.

## 17. Учебная практика (УП.00)

Программы учебной и производственной практики должны включать обязательные разделы:

1. Цели и задачи практики.

2. Объем учебной нагрузки.

3. Примерное содержание практики.

4. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

5. Учебно-методическое обеспечение практики.

6. Форма отчетности, требования к аттестации.

В результате прохождения практики обучающийся должен

иметь практический опыт:

знакомства с библиотеками разных типов и видов, библиотечными системами и библиотечно-информационными центрами;

наблюдения приемов и методов работы библиотек разных типов и видов, библиотечных систем и библиотечно-информационных центров.

Обязательная учебная нагрузка студента – 2 недели, 72 часа, время проведения – 4 семестр.

18. Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.00)

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

технологической, организационно-управленческой, культурно-досуговой и информационной деятельности под руководством преподавателей на производственных базах - библиотеках разных типов и видов, библиотечных системах и библиотечно-информационных центрах.

Обязательная учебная нагрузка студента – 4 недели, 144 часа, время проведения – 4, 6 семестры.

19. Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

технологической, организационно-управленческой, культурно-досуговой и информационной деятельности под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 4 недели, 144 часа, время проведения – 6 семестр.

**Аннотации к программам учебных дисциплин,  
междисциплинарных курсов, практик ФГОС СПО по  
специальности 51.02.03.Библиотековедение  
углубленная подготовка**

1. Основы философии

Структура программы:

- 1.Цель и задачи дисциплины.
- 2.Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
- 3.Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
- 4.Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
- 5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
- 6.Материально-техническое обеспечение дисциплины.
- 7.Методические рекомендации преподавателям.
- 8.Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
- 9.Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

знать:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

2. История

Структура программы:

- 1.Цель и задачи дисциплины.
- 2.Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
- 3.Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
- 4.Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
- 5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
- 6.Материально-техническое обеспечение дисциплины.
- 7.Методические рекомендации преподавателям.
- 8.Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
- 9.Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 5 семестр.

### 3. Психология общения

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

знать:

взаимосвязь общения и деятельности;

цели, функции, виды и уровни общения;

роли и ролевые ожидания в общении;

виды социальных взаимодействий;

механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Обязательная учебная нагрузка студента – 48 часов, время изучения – 7 семестр.

### 4. Иностранный язык

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.



3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:  
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 140 часов, время изучения – 3-6 семестры.

#### 5. Физическая культура

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:  
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Обязательная учебная нагрузка студента – 198 часов, время изучения – 3-8 семестры.

#### 6. Математика и информатика

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;

применять методы математической статистики в своей профессии.

знать:

теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров; место и роль математики в современном мире, общность ее понятий и представлений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 36 часов, время изучения – 4 семестр.

7. Экологические основы природопользования

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.

знать:

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

принципы и методы рационального природопользования;

методы экологического регулирования;

принципы размещения производств различного типа;

основные группы отходов, их источники и масштабы образования;  
понятие и принципы мониторинга окружающей среды;  
правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;  
принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;  
природоресурсный потенциал Российской Федерации;  
охраняемые природные территории.

Обязательная учебная нагрузка студента – 36 часа, время изучения – 4 семестр.

#### 8. Информационные системы в профессиональной деятельности

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

выбирать инструментальное средство и алгоритм решения задачи в профессиональной сфере.

знать:

современное состояние и перспективы развития информационных технологий;  
основные компоненты и технические характеристики компьютерных сетей.

Обязательная учебная нагрузка студента – 38 часов, время изучения – 6 семестр.

#### 9. Отечественная литература

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:

использовать литературоведческие понятия и термины; определять род и жанр литературного произведения;

понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;

формулировать свое отношение к авторской позиции;  
писать сочинения различных жанров и рецензии.

знать:

важнейшие периоды в развитии отечественной литературы; эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;  
содержание изученных произведений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 156 часов, время изучения – 3-6 семестры.

#### 10. Зарубежная литература

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать литературоведческие понятия и термины;  
определять род и жанр литературного произведения;  
понимать историческое и общечеловеческое значение литературных произведений;  
формулировать свое отношение к авторской позиции;  
писать сочинения различных жанров и рецензии.

знать:

важнейшие периоды в развитии зарубежной литературы;  
эволюцию литературных жанров; жизнь и творчество писателей;  
содержание изученных произведений.

Обязательная учебная нагрузка студента – 85 часов, время изучения – 3-5 семестры.

#### 11. Современная литература

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

самостоятельно работать с художественной периодикой;  
составлять планы, тезисы или конспекты литературоведческих статей.

знать:

важнейшие явления и произведения современной литературы.

Обязательная учебная нагрузка студента –32 часа, время изучения – 7 семестр.

## 12.Русский язык и культура речи

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
- 8.Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;

определять лексическое значение слова;

использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;

пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов;

пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;

различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с учетом ее нормативности, уместности и целесообразности.

знать:

фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;

лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;

способы словообразования;

самостоятельные и служебные части речи;

синтаксический строй предложений;

правила правописания;

функциональные стили литературного языка.

Обязательная учебная нагрузка студента –53 часа, время изучения – 3-4 семестры.

## 13. Социология и психология чтения

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

проводить изучение читателей, их поведение, их отношение к печатному слову;  
диагностировать чтение.

знать:

социально-культурную роль чтения;  
психологию чтения и книжного дела;  
психологические типы читателей;  
культуру чтения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 32 часа, время изучения – 7 семестр.

14. Безопасность жизнедеятельности

Структура программы:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.
3. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание дисциплины и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  
оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  
основы военной службы и обороны государства;  
задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;  
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  
область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Обязательная учебная нагрузка студента – 68 часов, время изучения – 3 семестр.

#### 15. Библиотекведение (МДК 01.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, знающих основополагающие вопросы библиотечной теории и практики; владеющих основными методами и формами профессиональной деятельности, технологиями библиотечного обслуживания различных категорий пользователей; имеющих целостное представление о процессах, происходящих в библиотечном деле.

Задачами курса являются:

изучение основных этапов развития и совершенствования отечественного и зарубежного библиотечного дела;

изучение сущности, структуры и места библиотековедения среди других наук, особенностей деятельности современной библиотеки; освоение технологий, форм и методов библиотечного обслуживания.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

в технологии подготовки и проведения форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей.

уметь:

осуществлять профессионально-практическую деятельность; вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей;

понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле;

проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере.

знать:

теоретические основы отечественного библиотековедения, закономерности развития и основные факты из истории библиотечного дела в России и других странах;

типологию читателей и специфику работы с ними; технологию, формы и методы работы библиотечного обслуживания пользователей;

основные формы и методы работы библиотек с детьми, подростками и юношеством.

Обязательная учебная нагрузка студента – 159 часов, время изучения – 3-6 семестры.

#### 16. Библиографоведение (МДК 01.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, знающих организацию библиографии в Российской Федерации как информационной структуры, современные системы библиографических пособий, информационно-библиографическое обеспечение по различным отраслям знания, систему библиографического обслуживания.

Задачами курса является:

изучение основ библиографоведения и библиографической деятельности;

приобретение навыков библиографического обслуживания в библиотеках с использованием современных информационных технологий.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки;

составления и выдачи справок по разовым запросам в соответствии с требованиями читателей в разных формах библиографического информирования;

выявления краеведческих материалов и работы с ними;



работы по формированию информационной культуры и библиографическому обучению с использованием современных информационных технологий.

уметь:

характеризовать процесс информатизации библиотек;

анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий;

выполнять основные процессы и операции по формированию, ведению и использованию в библиографическом обслуживании частей справочно-библиографического аппарата;

организовывать информационную среду с учетом современных требований и специфики библиотеки.

знать:

определение и отличительные признаки основных форм библиографической информации, информационно-библиографических ресурсов, библиографической науки;

современную информационную инфраструктуру библиографии в Российской Федерации; типологию библиографических пособий;

основные виды и процессы библиографической работы.

Обязательная учебная нагрузка студента – 178 часов, время изучения – 3- 6 семестры.

#### 17. Организация библиотечных фондов и каталогов (МДК 01.03)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, владеющих технологией организации и учета библиотечных фондов, а также технологией организации, ведения и редактирования каталогов.

Задачами курса является:

изучение документных массивов библиотек, процессов формирования и учета библиотечных фондов;

приобретение навыков аналитико-синтетической обработки и индексирования документов с использованием информационных технологий.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

составления библиографической записи различных видов документов для традиционных и автоматизированных информационно-поисковых систем (ИПС);

индексирования документов;

организации, ведении и редактировании системы каталогов и картотек; размещения, расстановки, обработки и проверки библиотечных фондов.

уметь:

анализировать документы для составления библиографической записи;

индексировать (систематизировать и предметизировать) документы и запросы;  
использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек;

моделировать, комплектовать, учитывать и хранить библиотечный фонд.

знать:

виды и формы каталогов;

состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;

объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;

задачи, принципы и правила индексирования документов;

состав и структуру библиотечных фондов;

основные процессы формирования библиотечных фондов.

Обязательная учебная нагрузка студента – 210 часов, время изучения – 3- 6 семестры.

#### 18. Направления методической работы библиотек (МДК 01.04)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, владеющих формами и методами научно-методического труда, управлением «нововведениями».

Задачами курса является:

изучение сущности и структуры методической работы библиотеки;

изучение инновационной деятельности библиотек;

приобретение навыков реставрационно-издательского дела в библиотеке.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

проведения методического мониторинга и методического исследования во введении инноваций;

формирования маркетинговых служб и имиджа библиотеки;

установления связей с общественностью.

уметь:

использовать формы и методы научно-методического труда; управлять «нововведениями»;

проводить маркетинговые исследования рынка библиотечных услуг и продукции, формировать спрос на библиотечные услуги и продукцию,

ориентироваться в видах издательской продукции; определять вид книжного издания.

знать:

сущность, задачи и структуру методической работы;  
научно-методические центры и их функции;  
значение и виды методических пособий;  
инновационную деятельность библиотек;  
классификацию моделей маркетинга;  
морально-этические нормы коммерческого маркетинга;  
библиотеку как объект маркетинговых исследований;  
имидж библиотеки;  
формирование маркетинговых служб;  
социологические проблемы издательского дела;  
редакционно-издательский процесс;  
организацию реставрационно-издательского дела в библиотеке;  
компьютерные технологии в издательском деле.  
Обязательная учебная нагрузка студента – 119 часов, время изучения –7-8 семестры.

#### 19. Менеджмент библиотечного дела (МДК 02.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, знающих экономические основы деятельности библиотек, владеющих методами управления и маркетинга библиотечного дела.

Задачами курса является:

изучение основ экономики и управления библиотечного дела, методической и рекламной деятельности библиотек;  
приобретение навыков НОТ в библиотеках;  
обучение методам анализа и планирования работы библиотеки.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ведения учетной документации библиотеки;  
составления текущих планов и отчетов;  
ведения деловых бесед;  
заполнения документов первичного учета;  
вычисления формул качественных показателей работы библиотеки;  
подготовки рекламных материалов библиотеки;  
анализа кадрового потенциала;  
оценки эффективности управления персоналом.

уметь:

применять законы и нормативы по библиотечному делу в своей практической деятельности;

рассчитать размещение оборудования в помещениях библиотеки;

использовать разные стили управления;

анализировать методическую деятельность библиотеки;

составлять и обосновать номенклатуру платных услуг библиотеки;

использовать законы в практике работы библиотеки;

составлять внутреннюю нормативную документацию;

общаться и работать с людьми;

правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;

создавать благоприятный климат в коллективе; использовать в своей деятельности приемы делового и управленческого общения;

планировать деловую карьеру;

использовать унификацию и стандартизацию в делопроизводстве;

пользоваться компьютерными программами для делопроизводства.

знать:

теоретические основы экономики и управления библиотечного дела;

методику учета, отчетности и планирования библиотеки; источники финансирования;

основы маркетинговой деятельности;

основы научной организации труда (НОТ) в библиотеке;

основы методической, рекламной деятельности;

законодательную базу современной библиотеки; внутреннюю нормативную документацию библиотек;

нормы библиотечной этики и этикета;

психологические аспекты управления;

социально-психологические основы деятельности руководителя;

службы управления персоналом;

принципы управления персоналом;

кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом;

виды конфликтов в коллективе;

государственную систему документационного обеспечения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 280 часов, время изучения – 4-8 семестры.

## 20. Организация досуговых мероприятий (МДК 03.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, владеющих методиками и формами культурно-досуговой деятельности библиотек.

Задачами курса является:

изучение основ сценарной и постановочной деятельности при подготовки массовых мероприятий;

изучение ораторского искусства, этики и культуры делового общения;

приобретение навыков планирования культурно-досуговой деятельности.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;

формирования информационной культуры пользователя.

уметь:

планировать культурно-досуговую деятельность; разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;

проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;

использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей.

знать:

теоретические основы культурно-досуговой деятельности; формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;

методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; теоретические основы составления сценария массового мероприятия;

основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;

художественное оформление библиотечных мероприятий;

основы речевой культуры и ораторского искусства;

общие вопросы этики и культуры делового общения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 148 часов, период изучения –4,5 семестры.

## 21. Работа с читателями (МДК 03.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, владеющих методиками и формами организации работы с различными группами пользователей.

Задачами курса является:

изучение вопросов этики, психологии и культуры общения;  
приобретение навыков работы с особыми группами пользователей.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

просветительской работы среди разных категорий пользователей;

организации делового общения и формирования информационной культуры читателей.

уметь:

организовывать работу с различными группами пользователей;

общаться и работать с людьми;

использовать основные стратегии разрешения конфликтных ситуаций.

знать:

роль и место библиотек в системе работы с особыми группами пользователей;

методику работы с детьми, юношеством, инвалидами, пенсионерами, а также родителями,

воспитателями, социальными педагогами;

методику просветительской работы;

общие вопросы этики, психологии и культуры делового общения.

Обязательная учебная нагрузка студента – 90 часов, время изучения – 7-8 семестры.

## 22. Информационное обеспечение профессиональной деятельности (МДК 04.01)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.

2. Требования к уровню освоения содержания курса.

3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.

4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.

6. Материально-техническое обеспечение курса.

7. Методические рекомендации преподавателям.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, имеющих комплекс теоретических знаний и практических навыков по особенностям использования информационных и

коммуникационных технологий в библиотеках.

Задачами курса является:

изучение сущности информационных ресурсов, процессов компьютеризации библиотечной работы;

приобретение практических навыков использования информационных и

коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

использования информационных и коммуникационных технологий на различных этапах профессиональной деятельности;

использования сети Интернет и сводных электронных каталогов для поиска информации.

уметь:

использовать средства автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;  
использовать программное обеспечение библиотечных процессов;  
применять компьютерную технику и телекоммуникативные средства в процессе библиотечно-библиографической деятельности;  
применять мультимедийные технологии;  
оценивать результативность различных этапов информатизации библиотеки;  
анализировать деятельность отдельных подсистем АБИС и формулировать требования к их дальнейшему развитию.

знать:

основные стратегические направления развития библиотек на современном этапе;  
состав, функции и возможности телекоммуникативных технологий;  
классификацию, установку и сопровождение программного обеспечения, типы компьютерных сетей;  
принципы использования мультимедиа;  
основные свойства и характеристики АБИС;  
виды и правила сетевого взаимодействия;  
особенности функционирования различных видов автоматизированных рабочих мест (АРМ).

Обязательная учебная нагрузка студента – 134 часа, время изучения – 5-7 семестры.

### 23. Информационные технологии (МДК 04.02)

Структура программы:

1. Цель и задачи курса.
2. Требования к уровню освоения содержания курса.
3. Объем курса, виды учебной работы и отчетности.
4. Содержание курса и требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования).
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса.
6. Материально-техническое обеспечение курса.
7. Методические рекомендации преподавателям.
8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
9. Перечень основной учебной литературы.

Целью курса является:

подготовка специалистов, умеющих применять информационно-коммуникационные технологии в процессе библиотечно-информационной деятельности.

Задачами курса является:

изучение информации и информационных ресурсов;  
приобретение навыков создания, хранения электронных документов и работы с ними;  
приобретение навыков организации самостоятельного интерактивного поиска информации.

В результате освоения курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

работы с базами данных, электронными библиотеками, компьютерными справочно-правовыми системами.

уметь:

вести прием и передачу сообщений по электронной почте;  
использовать программы «Adobe Photoshop», «ABBYY Fine Reader», «Microsoft Publisher» и «Microsoft Power Point» и другие;  
печатать публикации на принтере;  
работать с электронными документами;  
обеспечивать надежное хранения документов и данных;  
использовать внешние базы данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем.

знать:

виды информационных ресурсов, Интернет-ресурсы и услуги; виды электронных документов и баз данных;

принципы разработки web-документов;

технику безопасности работы в сети Интернет.

Обязательная учебная нагрузка студента – 200 часов, период изучения – 7-8 семестры.

#### 24. Учебная практика (УП.00)

Программы учебной и производственной практики должны включать обязательные разделы:

1. Цели и задачи практики.
2. Объем учебной нагрузки.
3. Примерное содержание практики.
4. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
5. Учебно-методическое обеспечение практики.
6. Форма отчетности, требования к аттестации.

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

знакомства с библиотеками разных типов и видов, библиотечными системами и библиотечно-информационными центрами;

наблюдения приемов и методов работы библиотек разных типов и видов, библиотечных систем и библиотечно-информационных центров.

Обязательная учебная нагрузка студента – 2 недели, 72 часа, время проведения – 4 семестр.

#### 25. Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.00)

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

технологической, организационно-управленческой, культурно-досуговой и информационной деятельности под руководством преподавателей на производственных базах - библиотеках разных типов и видов, библиотечных системах и библиотечно-информационных центрах.

Обязательная учебная нагрузка студента – 8 недель, 288 часов, время проведения – 4, 6 и 8 семестры.

#### 26. Производственная практика (преддипломная) (ПДП.00)

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт:

технологической, организационно-управленческой, культурно-досуговой и информационной деятельности под руководством преподавателей, итогом которой



является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Обязательная учебная нагрузка студента – 4 недели, 144 часа, время проведения – 8 семестр.